

Challenge 2026

Universitario



16 de Marzo de 2026

1. ANTECEDENTES

El desarrollo de un ecosistema de innovación es una prioridad para el Consorcio de Gestión del Puerto de Bahía Blanca (en adelante “CGPBB”), que busca transformarse en un puerto inteligente y sostenible a través de la adopción de soluciones tecnológicas innovadoras que permitan optimizar procesos y disminuir el impacto al medio ambiente, tanto del CGPBB como de las empresas y organizaciones que integran su ecosistema portuario-industrial.

“**Smartport Challenge Universitario**” es el concurso de desafíos de innovación abierta del CGPBB enfocado en grupos de estudiantes universitarios, que ofrezcan soluciones innovadoras a las necesidades planteadas por el CGPBB y empresas vinculadas al ámbito portuario.

2. OBJETIVO

El concurso Smartport Challenge Universitario 2026 es organizado por el CGPBB junto con el Municipio de Bahía Blanca (MBB), la Universidad Nacional del Sur (UNS), la Facultad Regional Bahía Blanca de la Universidad Tecnológica Nacional (UTN-FRBB) y la Universidad Provincial del Sudoeste (UPS). También participan, aportando desafíos industriales y mentorías, empresas del ámbito portuario-industrial de la ciudad de Bahía Blanca.

El Concurso, en consecuencia, tiene por objeto:

- Impulsar la innovación y fortalecer las competencias emprendedoras del talento joven local y regional.
- Conectar a estudiantes universitarios con empresas del sector industrial y el Puerto de Bahía Blanca para fortalecer sus vínculos a través de la co-creación de soluciones innovadoras para desafíos propuestos por las empresas participantes.

3. SOCIOS ESTRATÉGICOS

El concurso cuenta con la colaboración de empresas y organizaciones que forman parte del ecosistema logístico industrial del Puerto de Bahía Blanca, las que se definen como “SOCIOS ESTRATÉGICOS” del programa, y que se comprometen a realizar alguna de las siguientes acciones o aportes:

- Definir un desafío tecnológico para que los estudiantes aporten ideas de potenciales soluciones.
- Brindar mentorías y apoyo a los grupos de estudiantes que trabajen sobre el desafío propuesto.
- Formar parte, a través de un representante, del jurado dispuesto para la selección de los proyectos.
- Facilitar en el marco de sus posibilidades y restricciones operacionales, sus instalaciones y el soporte del conocimiento técnico de su personal para comprender el desafío propuesto, brindando información que permita desarrollar una mejor solución por los PARTICIPANTES.

- Ofrecer su red de contactos para colaborar en la validación de las ideas de negocio de los PARTICIPANTES, ayudando así a abrir puertas en pos de una innovación que tenga la oportunidad de convertirse en una startup.
- Organizar visitas guiadas a sus plantas a los PARTICIPANTES.

4. DESAFÍOS DE INNOVACIÓN

Los desafíos serán definidos de acuerdo con el Anexo que se adjunta (lo adjuntamos la semana que viene) y se publicarán el día de apertura de la convocatoria de proyectos.

El EQUIPO POSTULANTE deberá seleccionar 3 desafíos priorizando de 1 a 3 su preferencia. En base al cupo disponible y el perfil del equipo se le asignará uno de los tres elegidos.

5. PROCESO DE POSTULACIÓN Y SELECCIÓN

Modalidad de Postulación:

- La inscripción deberá realizarse en grupo entre dos y cuatro integrantes.
- Se fomentará la diversidad de perfiles, buscando que cada equipo cuente al menos con integrantes de perfil técnico (ingeniería, ciencias aplicadas, informática, etc.) y al menos uno de perfil de negocios (administración, economía, contador público, LOI, etc.), pudiendo el equipo tener integrantes de otras carreras.
- Ser estudiante **universitario/a de pregrado o grado** o de **educación terciaria superior**, con residencia en Bahía Blanca o el sudoeste bonaerense, definido geográficamente como los partidos que componen la sexta sección electoral.
- Demostrar un interés claro en áreas como innovación, sostenibilidad, transición energética y tecnología industrial entre otros.
- Contar con la disponibilidad necesaria para participar activamente en todas las fases del programa.
- Presentar certificado de alumno regular o activo.
- Opcionalmente, se puede agregar un docente o profesional en el rol de mentor.

6. IMPEDIMENTOS

No podrán postularse autoridades, directivos, empleados o docentes con funciones de gestión o evaluación del CGPBB, o de las instituciones coorganizadas, ni personas que mantengan relación contractual directa con la organización del Challenge, cuando ella pueda afectar la imparcialidad del proceso.

7. CALENDARIO

A continuación, se exhiben las etapas del procedimiento de selección y del programa de apoyo del Smartport Challenge para el presente año y sus fechas.

Etapa	Descripción	Fecha
1	Mapeo de Oportunidades y Vinculación	20/01/2026 al 15/03/26
2	Apertura de la convocatoria <ul style="list-style-type: none"> • Difusión estratégica en universidades, redes profesionales, redes sociales y empresas del sector. • Formulario de Inscripción: Incluye datos personales, formación, experiencias relevantes, perfil deseado en el equipo (técnico/negocios/creativo), motivación y confirmación de disponibilidad. 	16/03/2026 al 26/04/2026
3	Evaluación y Selección <ul style="list-style-type: none"> • En caso de haber más de 30 equipos postulantes, un comité evaluador analizará las postulaciones considerando la diversidad de perfiles, el compromiso y el interés en la innovación. • Comunicación a los participantes 	27/04/2026 al 30/04/2026
4	Capacitaciones y Actividades del Challenge Los equipos multidisciplinarios trabajarán durante 6 semanas en el desarrollo de soluciones innovadoras. Se hará un encuentro por semana que cubrirán los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none"> • Kick-off: presentación de los equipos y los detalles de los desafíos • Exploración e Ideación: herramientas para la innovación • Prototipado y Validación: herramientas de modelado y simulación para el desarrollo de un MVP (Producto Mínimo Viable). • Pitching: Estrategia para presentaciones efectivas. Habrá actividades complementarias tales como: <ul style="list-style-type: none"> • Visitas Industriales: Recorridas por el puerto, plantas y complejos industriales para un conocimiento profundo de los procesos y necesidades. Interacción directa con equipos técnicos, ingenieros y gerentes de innovación. • Charlas Inspiradoras: Presentaciones de referentes del sector en temáticas relacionadas con los desafíos: economía circular, transición energética, hidrógeno verde, captura de carbono y digitalización industrial. 	04/05/2026 al 12/06/2026
5	Presentación Final y Evaluación <ul style="list-style-type: none"> • Exposición de los proyectos ante un jurado compuesto por directivos de empresas y expertos. Evaluación basada en impacto, viabilidad y escalabilidad de las soluciones. • Entrega de premios 	<i>Selección finalistas: 15/06 al 20/06/2026</i> <i>Presentación: 07/07/2026</i>
6	Incubación <ul style="list-style-type: none"> • Incubación de los proyectos. 	<i>Desde segundo semestre 2026</i>

--	--	--

La ORGANIZACIÓN se reserva el derecho de introducir ajustes razonables en fechas, modalidad (presencial/virtual/híbrida) y logística por motivos operativos, lo cual será comunicado oportunamente a los PARTICIPANTES por los canales oficiales.

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Las postulaciones serán evaluadas por un jurado designado por la organización del Challenge. El jurado analizará cada propuesta en función de los criterios y ponderaciones que se detallan a continuación. La calificación final resultará de la suma ponderada de los puntajes asignados en cada criterio.

A. Alineación con el desafío seleccionado (25%)

Se evaluará el grado de correspondencia entre la propuesta y el desafío seleccionado, así como la comprensión del problema y del contexto operativo de la organización que propuso el desafío. Se considerarán especialmente:

- Claridad en la definición del problema y del alcance de la propuesta.
- Coherencia entre la solución propuesta y las necesidades/restricciones del desafío (operativas, de seguridad, regulatorias y/o logísticas, según corresponda).

B. Solución y prototipo (25%)

Se evaluará la claridad de la propuesta de solución, su coherencia con los hallazgos de validación, y la calidad del prototipo como medio para comunicar, probar y aprender (no como producto final). Se considerarán especialmente:

- Propuesta de valor y diferenciación (qué resuelve, para quién, por qué es mejor).
- Diseño conceptual del servicio/producto/proceso (flujo, componentes, experiencia del usuario).
- Calidad del prototipo y su adecuación para demostrar el concepto (maquetas, simulaciones, storyboard, service blueprint, mockups, etc.).

C. Factibilidad de implementación y plan de piloto (20%)

Se evaluará la viabilidad de realizar un piloto o prueba inicial en un plazo razonable, con recursos y niveles de inversión acordes, y con un plan de trabajo concreto. Se considerarán especialmente:

- Plan de piloto: etapas, actividades, responsables, tiempos y entregables.
- Identificación de recursos requeridos (humanos, tecnológicos, operativos) y dependencias. Estimación de costos del piloto (a nivel de orden de magnitud) y condiciones mínimas de implementación.
- Identificación de riesgos y supuestos críticos, con medidas de mitigación.

D. Adopción, escalabilidad y potencial de alianzas (15%)

Se evaluará la probabilidad de adopción real por parte de la organización y su potencial de escalamiento o replicabilidad, así como la identificación de aliados/actores clave. Se considerarán especialmente:

- Estrategia de adopción e implementación, y atractivo para ser implementado por los actores de la organización participante (incentivos, cambios requeridos, capacitación, comunicación).
- Potencial de escalamiento: replicabilidad a otras organizaciones del consorcio, áreas, procesos o contextos similares.

E. Equipo (15%)

Se evaluará la capacidad del equipo para ejecutar la propuesta realizada. Se considerarán especialmente:

- Complementariedad de perfiles y claridad en la asignación de roles.
- Coordinación y organización del trabajo (planificación, iteración, cumplimiento de hitos).
- Calidad de la presentación final (pitch) y consistencia general del entregable.

9. SELECCIÓN Y DESARROLLO DEL CHALLENGE

El procedimiento de participación, selección y evaluación se compondrá de las etapas que se detallan a continuación.

Etapas 1: Convocatoria y recepción de solicitudes

Los PARTICIPANTES deberán completar el formulario de postulación disponible en la página web del Challenge (<https://smartportlab.puertobahiablanca.com/challengeuniversitario2026>). El formulario estará habilitado desde las 08:00 horas del lunes 16/03/2026 hasta las 23:59 horas del domingo 26/04/2026.

Las postulaciones presentadas fuera de término o que no cumplan los requisitos establecidos en las presentes Bases y Condiciones quedarán excluidas del procedimiento en forma automática. El contenido del formulario de inscripción se detalla en el Anexo II. El formulario de inscripción solicita información del equipo y sus integrantes, incluyendo datos personales y académicos, disponibilidad para participar del proceso y motivación para sumarse.

Etapas 2: Revisión de solicitudes y conformación de equipos (matchmaking)

La ORGANIZACIÓN verificará el cumplimiento de requisitos formales para asegurar la constitución de equipos multidisciplinarios, equilibrados y de hasta cuatro (4) integrantes, en línea con el diseño del Challenge.

A su criterio, la ORGANIZACIÓN podrá solicitar a los PARTICIPANTES información complementaria por correo electrónico, y/o convocarlos a una entrevista breve (presencial o por videollamada) a los efectos de aclarar aspectos de la postulación, validar disponibilidad, o completar información.

Etapas 3: Evaluación y selección de equipos para el Challenge

En caso de recibirse un número de postulaciones superior a la capacidad operativa del programa (referencia: más de treinta (30) equipos postulantes), el Comité Evaluador analizará las postulaciones con el objetivo de seleccionar los equipos que participarán del Challenge y asegurar condiciones adecuadas de trabajo y acompañamiento durante el proceso.

La selección tendrá por finalidad priorizar equipos que maximicen el aprendizaje, la colaboración y la producción de resultados en el marco del Challenge, ponderando especialmente:

- a) Diversidad y complementariedad de perfiles: composición multidisciplinaria y equilibrio razonable entre capacidades técnicas, de gestión/negocio, creatividad/diseño y/o conocimiento sectorial.
- b) Compromiso y disponibilidad: confirmación de asistencia a las instancias obligatorias (encuentros semanales, actividades de campo, y presentación final), así como dedicación mínima requerida.
- c) Motivación e interés en la innovación aplicada: alineación del interés del equipo con los desafíos propuestos por las organizaciones del consorcio y disposición para iterar sobre la base de feedback y evidencia.

El Comité Evaluador podrá recomendar ajustes en la conformación de equipos (cuando ello resulte pertinente y sea aceptado por los PARTICIPANTES).

La ORGANIZACIÓN comunicará a los equipos seleccionados el resultado de esta etapa vía correo electrónico en la fecha prevista en el cronograma (referencia: **viernes 30/04/2026**), indicando asimismo los pasos siguientes y condiciones de participación.

Etapa 4: Capacitaciones y actividades del Challenge (desarrollo de soluciones)

Los equipos seleccionados participarán de un proceso intensivo de **seis (6) semanas**, diseñado para acompañar el desarrollo de una propuesta de solución vinculada a uno de los desafíos planteados por las organizaciones integrantes del consorcio. Durante este período, los equipos trabajarán en forma colaborativa con acompañamiento metodológico y acceso a instancias de vinculación con actores del ecosistema (según disponibilidad).

El Challenge contempla, como mínimo, un (1) encuentro por semana, que cubrirá los siguientes módulos:

1. Kick-off final: presentación del programa, reglas de trabajo, criterios de evaluación, detalle de desafíos, y validación de equipos.
2. Exploración e Ideación: herramientas de creatividad e innovación para comprender el problema, mapear actores y generar alternativas de solución.
3. Prototipado y Validación: herramientas de modelado, simulación y prototipado low-fi para construir un MVP conceptual (Producto Mínimo Viable) orientado a aprendizaje y validación.
4. Pitching: estructura narrativa, storytelling, métricas y diseño de presentaciones efectivas para audiencias técnicas y ejecutivas.

Adicionalmente, y sujeto a coordinación y disponibilidad, podrán desarrollarse actividades complementarias, tales como:

- a) **Visitas industriales / recorridas técnicas:** visitas al puerto, plantas y/o complejos industriales para conocimiento de procesos y necesidades, con interacción directa con equipos técnicos,

ingenieros y referentes de innovación.

- b) **Charlas inspiradoras:** presentaciones de referentes del sector vinculadas a los desafíos (p. ej. economía circular, transición energética, hidrógeno verde, captura de carbono, digitalización industrial, seguridad operativa, etc.).

Durante la Etapa 4, los equipos deberán generar los siguientes entregables mínimos para la presentación final:

- **Pitch de presentación** (según lineamientos comunicados por la ORGANIZACIÓN).
- **Prototipo low-fi** (maqueta, simulación, storyboard, flujo de proceso, mockup u otro formato equivalente), orientado a demostrar el concepto y habilitar feedback.

La ORGANIZACIÓN podrá establecer entregas intermedias (checkpoints) y espacios de mentoría o devolución, con el objetivo de mejorar la calidad de los resultados y asegurar un proceso de aprendizaje consistente.

Etapa 5: Presentación final y evaluación (Demo Day)

Los equipos PARTICIPANTES presentarán su propuesta ante un jurado compuesto por representantes de las instituciones organizadores y de los SOCIOS ESTRATÉGICOS que postulen desafíos. El jurado podrá invitar a especialistas adicionales cuando lo considere pertinente.

La presentación será un evento de carácter privado entre los equipos finalistas y el jurado, preferentemente en formato presencial.

En caso de haber finalistas con residencia a más de 50 km. de la ciudad de Bahía Blanca, en caso de no poder viajar al Demo Day, podrán presentar su proyecto a través de plataformas digitales.

Las presentaciones se realizarán a lo largo de media jornada hábil, con fecha estimada entre el 30/06/2026 y el 003/07/2026. Los detalles operativos serán comunicados junto con los resultados de la Etapa 3/4, según corresponda.

El jurado evaluará las propuestas de acuerdo con los criterios establecidos en el apartado **“8. Criterios de Evaluación** de estas Bases y Condiciones y seleccionará hasta cuatro (4) equipos ganadores, a su exclusivo juicio. El jurado se reserva el derecho de declarar desierta la selección (no seleccionar a ningún equipo) sin que ello genere responsabilidad alguna para la ORGANIZACIÓN y/o las entidades convocantes.

Los resultados serán comunicados presencialmente al finalizar el evento de presentación.

Etapa 6: Incubación y continuidad (opcional)

Los equipos ganadores, y/o aquellos proyectos que la ORGANIZACIÓN determine, podrán acceder a una instancia de incubación y acompañamiento posterior, sujeta a condiciones específicas que serán comunicadas oportunamente.

10. EXCLUSIONES

El CGPBB, mediante decisión debidamente fundada, suscrita por el Presidente, Gerente General o

Subgerente General, podrá rechazar la participación de PARTICIPANTES, sin derecho a indemnización ni reclamo de ninguna naturaleza por parte de aquel. Asimismo, el CGPBB queda liberado de reembolsar los gastos, comisiones y costos en que los PARTICIPANTES hubieren incurrido con ocasión del llamado.

11. PREMIOS Y BENEFICIOS

Para los Estudiantes Participantes:

- Se entregará un certificado de aprobación del taller de innovación a todos los integrantes de grupos, incluyendo los mentores, que participen de las clases y actividades con un 70% de asistencia y entreguen el proyecto final para ser evaluado por el jurado.
- A los ganadores y finalistas se les entregará un certificado adicional acreditando su condición.
- Incubación de los proyectos, de acuerdo a los descrito en el apartado anterior.
- PREMIO MONETARIO: el mejor proyecto recibirá un premio de \$5.000.000, el segundo \$3.000.000 y el tercero \$2.000.000. Los premios serán abonados mediante transferencia a uno de los miembros del equipo ganador, dentro de los 30 días hábiles de finalizado el Challenge.
- Las universidades podrán otorgar premios y reconocimientos adicionales a los estudiantes de sus respectivas instituciones.

12. COMPROMISOS DEL POSTULANTE

El EQUIPO POSTULANTE se compromete a:

- i) Los equipos postulantes deberán asistir, con al menos un miembro, al 70% de todas las actividades presenciales, híbridas y remotas organizadas por el CGPBB.
- ii) Presentar una propuesta de solución al desafío en el que participan.
- iii) Asistir a presentar la propuesta frente al jurado al Demo Day.

El EQUIPO POSTULANTE declara que los datos proporcionados son correctos, veraces y completos, asumiendo toda responsabilidad sobre la falta de veracidad o exactitud de estos. El CGPBB se reserva el derecho a descalificar a cualquier EQUIPO POSTULANTE que haya entregado antecedentes no veraces, incompletos o de los cuales no sea legítimo titular.

El EQUIPO POSTULANTE declara y garantiza que los contenidos que envía son de su creación original, es decir, no plagiados en forma parcial o total, y que no infringe derechos de ninguna índole que pertenezcan a terceros, incluidos los derechos de autor, marcas comerciales, patentes, secreto comercial, derechos de privacidad y publicidad. Será descalificado el EQUIPO POSTULANTE que, en su postulación, afecte derechos de terceros, especialmente en materia de propiedad industrial o intelectual.

El EQUIPO POSTULANTE conoce y acepta que envía su postulación bajo su única y exclusiva

responsabilidad y a su propia cuenta y riesgo. Consecuentemente, en caso de disputa de cualquier clase (incluidas las vinculadas a la autoría y/o titularidad de los derechos sobre las obras) suscitada entre PARTICIPANTES o entre alguno de ellos y un tercero, el CGPBB estará exento de cualquier responsabilidad por reclamaciones, demandas o daños relacionados con dicha disputa, debiendo los PARTICIPANTES mantenerlo indemne.

El EQUIPO POSTULANTE autoriza el uso del nombre de su proyecto por parte del CGPBB, sin límite de tiempo, para ser mencionado en su sitio web o en cualquier acción de difusión, evento o informe relacionados con el CGPBB. Por otra parte, los PARTICIPANTES que hayan sido seleccionados para participar en el *Selection Day* y/o en el programa de innovación abierta, autorizan al CGPBB a reproducir, usar, publicar y diseminar su imagen, nombre y apellido en cualquier tipo de medio, incluyendo Internet y las redes sociales del CGPBB, sin ningún tipo de limitación geográfica, sólo para publicidad y fines promocionales en relación a su condición de EQUIPO POSTULANTE del programa, sin que esto les confiera el derecho a remuneración alguna.

13. ACEPTACIÓN DE LAS BASES

El envío de la documentación requerida para la postulación se considerará como aceptación íntegra e irrevocable de estas Bases para la postulación.

El incumplimiento de alguna de ellas será causa suficiente para su descalificación dentro del Challenge, sin ulterior responsabilidad para el CGPBB.

El EQUIPO POSTULANTE acepta que el CGPBB tiene la autoridad final con respecto a la postulación y durante el procedimiento de selección de las postulaciones, y que la participación no genera relación laboral, contractual ni societaria alguna entre LOS PARTICIPANTES, y el CGPBB o los coorganizadores.

14. CONFIDENCIALIDAD Y PROPIEDAD INTELECTUAL

Toda información técnica y/o comercial de la cual, el CGPBB y/o los Socios Estratégicos y/o los PARTICIPANTES tomen conocimiento a partir de la presentación convocatoria y del intercambio que se desarrolle con el POSTULANTE, será considerada y tratada como información reservada.

Ni el CGPBB, como así tampoco los Socios Estratégicos, reclamará total o parcialmente la Propiedad Intelectual de los proyectos presentados y desarrollados, quedando la misma en titularidad de los PARTICIPANTES.

Los datos personales que se provean serán tratados conforme Ley 25.326, con la finalidad exclusiva de gestionar el Challenge.

15. CONSULTAS

Toda consulta respecto a la convocatoria podrá realizarse a través de correo electrónico dirigido a info@smartportlab.com

16. ANEXO I – Socios Estratégicos

- Cargill S.A. Comercial e Industrial
- Transportadora de Gas del Sur S.A.
- Refinería Bahía Blanca SAU
- Zona Franca Buenos Aires Sur S.A.
- Hospital Municipal de Bahía Blanca
- Bolsa de Cereales y Productos de Bahía Blanca

17.ANEXO II – FORMULARIO DE POSTULACIÓN

Enlace de postulación: <https://puertobahiablanca.charly.io/spar/programs/31092>

18. ANEXO III – DESAFÍOS

	Institución	Título	Descripción
1	TGS	¿Cómo transformar emisiones de CO ₂ industrial en productos o soluciones de valor?	Durante el procesamiento de gas natural en el Complejo Cerri se genera una corriente concentrada de Dióxido de Carbono (CO ₂) que actualmente se libera como emisión residual. Este CO ₂ podría transformarse en un recurso con valor, reduciendo emisiones y generando nuevas oportunidades de negocios. El desafío es proponer tecnologías, procesos o usos innovadores que permitan aprovechar este CO ₂ de forma viable en un contexto industrial.
2	Bolsa de Cereales y Productos Bahía Blanca	¿Cómo predecir o proyectar el rinde y precios de los granos para mejorar las decisiones logísticas y comerciales?	En los mercados agrícolas, factores como el clima, la geopolítica y las dinámicas del mercado pueden generar cambios importantes en la producción, los precios y la logística de los granos. Estos cambios influyen directamente en las decisiones de productores, empresas y actores de la cadena agroindustrial. Anticipar estos escenarios permitiría planificar mejor la producción, la comercialización y la logística, mejorando la eficiencia del sistema. El desafío consiste en desarrollar un modelo o herramienta que integre datos para anticipar posibles escenarios en la cadena de granos, contribuyendo a una mejor toma de decisiones en el sector.
3	Cargill	¿Cómo reducir esperas y mejorar la coordinación de camiones para una logística portuaria inteligente?	El aumento de la capacidad de descarga del puerto ha generado nuevos desafíos para coordinar el flujo de camiones entre la playa de El Triángulo (a 15 km) y el puerto. La falta de información en tiempo real sobre los camiones, su llegada y sus requerimientos de descarga provoca descoordinación y mayores tiempos de espera. El desafío consiste en proponer soluciones que mejoren la comunicación, la previsibilidad y la coordinación del ingreso y descarga de camiones, utilizando datos y herramientas digitales para optimizar la logística portuaria.
4	Cargill	¿Cómo aprovechar el mar para generar energía en el puerto?	El crecimiento de las operaciones del puerto implica una mayor demanda de energía eléctrica. Al mismo tiempo, existe el objetivo de aumentar la disponibilidad energética sin incrementar el impacto ambiental. El desafío consiste en proponer soluciones de generación de energía renovable adaptadas al entorno costero, que permitan abastecer servicios del puerto —como iluminación, oficinas o talleres— aprovechando su cercanía con la ría y el muelle.
5	Refinería Bahía Blanca SAU	¿Cómo conectar y monitorear en tiempo real los equipos de una refinería para un laboratorio inteligente?	En el laboratorio de la refinería se analizan cerca de 100 muestras por día utilizando más de 90 equipos, lo que genera cientos de datos sobre el funcionamiento de los equipos (variables de proceso como temperatura, presión, corriente, alarmas, hs de operación, etc.) y los resultados de los análisis (propia medición realizada o registros de test internos del equipo). Actualmente solo se registran manualmente los resultados de los ensayos, mientras que gran parte de la información generada por los equipos queda aislada y no se aprovecha. El desafío consiste en diseñar una solución que permita recolectar y monitorear en tiempo real los datos generados por los equipos del laboratorio, integrarlos en una plataforma común y utilizarlos para visualizar información, detectar

			desvíos, generar alertas y mejorar la trazabilidad de los análisis.
6	Hospital Municipal de Bahía Blanca	¿Cómo prevenir el <i>burnout</i> en trabajadores portuarios para mejorar la seguridad y la operación?	<p>Las operaciones portuarias se desarrollan en condiciones exigentes, con altos niveles de estrés que pueden generar agotamiento o burnout en los trabajadores. Esto no solo afecta su bienestar, sino que también puede aumentar el riesgo de errores y accidentes.</p> <p>El desafío consiste en desarrollar soluciones que permitan detectar, prevenir y/o mitigar el burnout en trabajadores portuarios, contribuyendo a mejorar la salud laboral y la seguridad de las operaciones.</p>
7	Zona Franca Sur	¿Cómo financiar proyectos de una zona franca mediante tokenización de activos reales?	<p>La Zona Franca Bahía Blanca – Coronel Rosales ofrece un entorno particular para explorar nuevos modelos de inversión, combinando su régimen especial con tecnologías de tokenización.</p> <p>El desafío consiste en diseñar un modelo piloto que permita financiar infraestructura dentro de una zona franca mediante la tokenización de activos reales, integrando aspectos tecnológicos, regulatorios y financieros.</p>
8	Puerto Bahía Blanca	¿Cómo acercar el puerto de Bahía Blanca a la comunidad y fortalecer su vínculo con la ciudad y la región?	<p>El puerto de Bahía Blanca es uno de los principales motores de la economía regional, pero gran parte de su actividad ocurre en espacios que la mayoría de los ciudadanos no ve ni conoce. Esto puede generar una distancia entre el puerto y la comunidad respecto a su funcionamiento, su impacto y su rol en el desarrollo de la ciudad.</p> <p>El desafío es pensar formas innovadoras de acercar el puerto a la gente, ayudando a que más personas comprendan qué ocurre dentro del puerto y por qué es tan importante para Bahía Blanca y la región.</p>